



DIENST
CULTUUR

Verslag Beheerraad Gemeenschapscentrum Melle 04.03.2010

Aanwezig	Christine De Pus, Eric Roelandt, Tijn De Witte, Christine Henderickx, Roland Allaert
Verontschuldigd	Bram Lentacker
Afwezig	Marcel Christiaens, Werner De Vreese, Jan Oosterlynck, Frank Lemmens, Philippe Van Labeke.

Punt 1: Opening

De voorzitter opent de vergadering om 20.10 uur en verwelkomt alle aanwezigen.

Roland Allaert is aanwezig als plaatsvervanger voor René Bekaert als vertegenwoordiger van de sportraad.

Patrick Callaert is aanwezig op uitnodiging van de sportraad als vertegenwoordiger van de turnvereniging Immer Vooruit.

Punt 2: Aanstelling en verwelkoming nieuwe leden

De beheerraad neemt nota van de aanduiding van René Bekaert als vertegenwoordiger van de sportraad en van Philippe Van Labeke als vertegenwoordiger van de jeugdraad.

Punt 3: Verslag van de vorige vergadering

Het verslag van de vergadering van 01.12.2009 wordt goedgekeurd met éénparigheid van stemmen.

Punt 3a: Toegevoegd punt – gebruik Studio M door de turnvereniging.

Patrick Allaert van turnvereniging Immer Vooruit vraagt of het mogelijk is dat de turnvereniging gebruik maakt van Studio M.

Zij gebruiken thans de sporthal aan de Kouterslag, maar moeten daar dagelijks alle toestellen opstellen voor en weer wegnemen na de trainingen. Dit is een vrij omslachtig werk en zeer belastend voor de trainers.

Zij zouden graag de turntrainingen laten doorgaan in Studio M van maandag tot vrijdag, telkens 's avonds.

Aangezien Studio M tijdens de week zelden of nooit wordt gebruikt, zouden ze op die manier de toestellen kunnen laten staan tussen de trainingen.

Wel moeten er in de vloer een aantal verankeringspunten voorzien worden ten einde de toestellen veilig te kunnen gebruiken.

Het gaat hier om een tiental punten verspreid over hoofdzakelijk één helft van de zaal.

De vereniging is uiteraard bereid hiervoor zelf te kosten te dragen.

Er moet worden nagegaan wat de impact hiervan is op de vloer en dus op de normale gebruiksmogelijkheden van de grote zaal.

Patrick Allaert zal hierover contact nemen met Bram Lentacker die om advies dient te vragen aan de technische dienst van de gemeente en dit moet voorleggen aan de raad van bestuur.

Het laten staan van de toestellen mag niet worden gezien als een verworven recht en mag niet in conflict komen met het gebruik van de zaal voor andere doeleinden, d.w.z. dat de toestellen dienen te worden verwijderd indien de zaal op eender welke dag van de week gebruikt wordt voor een andere activiteit. (Dit kan met name vooral het geval zijn op donderdag/vrijdag.

Indien de zaal voor een andere activiteit wordt gebruikt zal de turnvereniging hiervan enkele dagen op voorhand worden verwittigd en moeten de toestellen niet alleen worden verwijderd maar kan het ook zijn dat de zaal op die dag niet kan worden gebruikt door de turnvereniging.

Patrick Allaert vraagt wat de mogelijkheden zijn om de toestellen op te slaan op dergelijke dagen.

Hij voorziet dat hiervoor ongeveer 40-50 m² nodig is.

De enige mogelijkheid is het gebruik van de twee vergaderlokalen indien de muur tussen beide wordt uitgebroken; anders zou men eventueel een ruimte moeten bijbouwen. Het was sowieso voorzien dat de ruimte van de twee vergaderlokalen zou gebruikt worden voor opslag van het verlichtingsmateriaal van Studio M. De beheerraad is echter van mening dat het meer aangewezen is een basis belichtingsopstelling permanent op te hangen en te programmeren zodat het geheel gebruiksvriendelijker wordt. Op die manier wordt ook het risico voor beschadiging veel kleiner en sparen we opslagruimte die voor andere doeleinden kan worden gebruikt. De turnvereniging is hoe dan ook bereid hiervoor huur te betalen.

Patrick Allaert zal ook hieromtrent contact nemen met Bram Lentacker en ter plaatse de mogelijkheden gaan bekijken.

Na het bespreken van dit punt verlaat Patrick Allaert de vergadering.

Punt 4: Evaluatie gebruiksreglement G.O.C.

Artikel 1: Infrastructuur

Geen opmerkingen

Artikel 2: Algemene gebruiksvoorwaarden

Geen opmerkingen

Artikel 3: Administratieve organisatie

Hoofdstuk 1: Aanvraag

Een aantal Melse verenigingen uit Gontrode heeft problemen met het feit dat de zaal door hen enkel kan worden vastgelegd maximum 13 maanden op voorhand.

Zij doen dit gewoonlijk één keer per jaar voor een volledig werkjaar.

Hierdoor bestaat de kans dat andere verenigingen tijdens de laatste vijf maanden van dit werkjaar reeds de zaal in Gontrode vastleggen voor een andere activiteit in de eerste vijf maanden van het volgend werkjaar waardoor er een conflict kan ontstaan met de geplande activiteiten van die verenigingen tijdens deze periode.

De beheerraad vindt dat de verenigingen hier zelf voor een oplossing kunnen zorgen door hun activiteiten twee maal per jaar vast te leggen telkens voor een periode van twaalf maand.

Indien een werkjaar loopt van september tot augustus van het volgend jaar, kunnen zij die activiteiten vastleggen in augustus voor de periode van september tot augustus en in februari voor de periode van maart tot februari. (Er is hier dan weliswaar een overlapping van zes maand met de vorige planning; maar de planning voor die overlappende zes maanden kunnen ofwel herbevestigd worden ofwel aangepast waar gewenst en mogelijk.)

Indien nodig is de beheerraad bereid deze plannings zesmaandelijks te coördineren.

Hoofdstuk 2: Betaling

Geen opmerkingen

Hoofdstuk 3: Annulatie

Geen opmerkingen

Artikel 4: Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid

Geen opmerkingen

Artikel 5: Veiligheid

Geen opmerkingen

Artikel 6: Gebruik van de ruimtes

Hoofdstuk 1: Toegang tot de ruimtes

Geen opmerkingen

Hoofdstuk 2: Ontruiming van de ruimtes

Geen opmerkingen

Hoofdstuk 3: Verbodsbepalingen

Geen opmerkingen

Artikel 7: Gebruik van de technische apparatuur

Geen opmerkingen

Artikel 8: Slotbepalingen

Geen opmerkingen

Punt 4a: Evaluatie van het retributiereglement

De beheerraad is van mening dat er slechts twee gebruikerscategorieën moeten zijn:

- Categorie A: activiteiten georganiseerd door verenigingen aangesloten bij een erkende Melse adviesraad.
- Categorie B: activiteiten georganiseerd door andere verenigingen of door particuliere gebruikers

De beheerraad adviseert de retributies de thans geldende bedragen voor B en C te vervangen door de bedragen vastgelegd voor categorie C.

Punt 5: Situatie Flormanica/Cafeteria Pontstraat

Het huurcontract voor de zaal van de Flormanica werd opgezegd en loopt ten einde op 30 juni 2010. (beslissing gemeenteraad).

Op de vraag wat er moet gebeuren met de activiteiten die tot nog toe in de Flormanica worden georganiseerd wordt opgemerkt dat een deel kan verhuizen naar Studio M, het G.O.C. in Gontrode of een lokaal in het Gildehuis.

Bovendien blijft de zaal van de Flormanica normaal gezien beschikbaar via een particuliere uitbater.

Punt 6: Studio M: verbeteringswerken – plan en budget

De beheerraad neemt kennis van het plan zoals opgemaakt en voorgelegd door Bram Lentacker. In het budget werd 10.000 € voorzien voor de aankoop van tafels en stoelen; 10.000 € voor stoffering van de ramen; 25.000 € voor het heraanleggen en verbeteren van de parking en 5.000 € voor fietsenrekken.

Alle andere zaken staan op een “wenslijst” en zullen worden uitgevoerd naarmate er kredieten kunnen worden vrijgemaakt.

Punt 7: Promotie gebruik Studio M

Op basis van het overzicht van de activiteiten tijdens de periode van februari tot december 2009 lijkt het gebruik van Studio M tegen te vallen.

Het overzicht van de geplande activiteiten voor 2010 laat echter reeds een duidelijke verbetering zien.

De beheerraad is er van overtuigd dat mond aan mond reclame hier de beste vorm van promotie is. Bovendien zullen normaliter een deel van de activiteiten die tot nog toe doorgaan in de zaal van de Flormanica verplaatst worden naar Studio M van zodra het huurcontract voor de Flormanica afloopt einde juni 2010.

Er kan eventueel een brochure gemaakt worden die de mogelijkheden van Studio M beter bekend maakt.

Hiermee zal in elk geval gewacht worden tot het nieuwe logo van Studio M gekozen is.

De beheerraad wijst er op dat er op de website van de gemeente (www.melle.be) een "Gebruikersgids voor Studio M (GC Bando)" als pdf-bestand kan worden gedownload.

Punt 8: exploitatierekening G.O.C. – verschillende centra

De beheerraad vindt dat het interessant en nuttig kan zijn jaarlijks een exploitatierekening voor elk van de centra op te stellen.

De verdere bespreking van dit punt wordt eveneens verdaagd naar de volgende vergadering.

Punt 9: Up-date website Melle – Beheerraad G.O.C.

De pagina van de beheerraad G.O.C. op de website www.melle.be is niet up-to-date.

De samenstelling van de beheerraad moet worden aangepast en er ontbreekt een verslag van een vergadering.

De beheerraad vraagt dat Bram hier toezicht zou op houden en er voor zou zorgen dat die pagina in de toekomst up-to-date zou worden gehouden.

Punt 10: Varia/rondvraag

Er zijn geen verdere punten of opmerkingen.

De voorzitter sluit de vergadering om 10.35 uur.

Bram Lentacker

Eric Roelandt

Secretaris

Voorzitter