

STATUTEN LOKAAL OVERLEG KINDEROPVANG

GOEDGEKEURD DOOR DE GEMEENTERAAD VAN 22 OKTOBER 2007

1. OPRICHTING

Het lokaal overleg kinderopvang is een gemeentelijke adviesraad. Met de oprichting van deze gemeentelijke adviesraad lokaal overleg kinderopvang geeft het gemeentebestuur uitvoering aan de bepalingen uit het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2007 houdende het lokaal beleid kinderopvang.

2. DOELSTELLINGEN

Het lokaal overleg kinderopvang geeft als gemeentelijke adviesraad aan het lokaal bestuur minstens advies:

- a. bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en de eventuele bijstellingen ervan. Wanneer het lokaal sociaal beleidsplan, of een wijziging ervan, ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het lokaal bestuur, wordt het advies van het lokaal overleg kinderopvang met betrekking tot het lokaal beleid kinderopvang, daarbij gevoegd.
- b. over de uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijstellingen ervan. In deze heeft het lokaal overleg kinderopvang een opdracht inzake beleidsopvolging en -evaluatie en bewaakt het de dwarsverbanden naar beleidsplannen uit aanverwante beleidsdomeinen.
- c. met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente. Het lokaal overleg kinderopvang kan daarbij ook vragen aan het lokaal bestuur dat zij als lokaal bestuur het initiatief nemen om de Vlaamse overheid te informeren en adviseren over de uitbouw van de opvangvoorzieningen in de gemeente.

3. SAMENSTELLING LEDEN

Het lokaal overleg kinderopvang is samengesteld uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden.

- a. een vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang. Onder vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang wordt verstaan: al wie plaatselijk een functie vervult in de opvang van kinderen en al wie invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan. Deze vertegenwoordiging wordt vastgelegd rekening houdend met de verscheidenheid en representativiteit van de lokale actoren.
- b. een vertegenwoordiging van de gebruikers. Onder vertegenwoordigers van gebruikers wordt verstaan al wie plaatselijk een beroep doet op kinderopvang en behoefte heeft aan kinderopvang of een vertegenwoordiger van een organisatie die representatief is voor gebruikers inzake kinderopvang.
- c. een vertegenwoordiging van het lokaal bestuur.

Als niet-stemgerechtigd lid van het lokaal overleg kinderopvang worden volgende personen aangeduid:

- a. de afgevaardigde van Kind en Gezin
- b. de schepen bevoegd voor kinderopvang of zijn vervanger
- c. de voorzitter van het OCMW of zijn vervanger
- d. gemeente- en OCMW-raadsleden
- e. deskundigen.

4. PROCEDURE VOOR AANDUIDING LEDEN

Bij het begin van elke gemeentelijke bestuursperiode worden alle lokale actoren en gebruikers (m.a.w. de organiserende besturen of verantwoordelijken van de op het grondgebied actieve kinderopvangvoorzieningen, kleuter- en lagere scholen, vrijetijdsdiensten en –organisaties, oudercomités en organisaties die de belangen van ouders behartigen) die recht hebben op vertegenwoordiging in het lokaal overleg kinderopvang door het gemeentebestuur aangeschreven en geïnformeerd over de opdrachten en interne werking van het lokaal overleg kinderopvang.

Hierbij worden ze uitgenodigd om twee of meerdere kandidaat-leden voor te stellen voor het lokaal overleg kinderopvang.

Tevens wordt door het gemeentebestuur – via onder andere het gemeentelijk informatieblad - een oproep gericht aan geïnteresseerde ouders om zich bij de bevoegde ambtenaar kandidaat te stellen.

Het is de gemeenteraad die definitief de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang vastlegt.

Na de installatie kunnen kandidaat-leden zich ook zelf melden bij de bevoegde ambtenaar. Een kandidatuur moet voldoen aan de voorwaarden opgesomd in deze statuten en wordt besproken op het lokaal overleg kinderopvang . De beslissing over de kandidatuur wordt ter kennis meegedeeld aan het gemeentebestuur dat definitief de kandidatuur aanvaardt of verwerpt.

Het lidmaatschap van het lokaal overleg kinderopvang is geldig tot uiterlijk 6 maand na de start van de nieuwe bestuursperiode. Mocht de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de start van de nieuwe bestuursperiode om één of andere reden worden uitgesteld, dan blijven de oude leden in functie tot de nieuwe samenstelling op de gemeenteraad is goedgekeurd.

Aan het mandaat van stemgerechtigd lid komt voortijdig een einde:

- a. door ontslag van de betrokkene zelf
- b. door opnemen van politiek mandaat binnen de gemeente
- c. door verdwijnen van de organisatie, dienst of voorziening zelf
- d. door het verdwijnen van de link tussen de betrokkene en de organisatie, dienst of voorziening die hij/zij vertegenwoordigt in het lokaal overleg kinderopvang
- e. door overlijden van de betrokkene van de betrokkene

- f. door drie opeenvolgende afwezigheden zonder gegronde reden of kennisgeving
- g. door een beslissing van de gemeenteraad.

Een ontslag wordt door de betrokkene zelf – indien de redenen a, b of c van toepassing is - schriftelijk en ondertekend bezorgd aan de secretaris van het lokaal overleg kinderopvang. Indien van de hierboven opgesomde redenen, d van toepassing is, wordt dit ontslag schriftelijk en ondertekend door het betrokken organiserend bestuur of besturen, organisatie(s) of dienst(en) bezorgd aan de secretaris van het lokaal overleg kinderopvang.

De beslissing van ontslag door de gemeenteraad wordt aan de secretaris en voorzitter van het lokaal overleg bezorgd. Het ontslag gaat in op de maand volgend op de beslissing van de gemeenteraad.

Indien vervanging van het lid relevant is, dient binnen de twee maanden nadat het mandaat van het lid beëindigd is, in zijn vervanging te worden voorzien.

5. AANDUIDING VOORZITTER EN SECRETARIS VAN HET LOK

Het lokaal overleg kinderopvang kiest onder haar leden een voorzitter en secretaris. Deze zijn belast met de voorbereidingen van de vergaderingen en het opvolgen van de genomen beslissingen.

De voorzitter heeft geen binding met welke voorziening ook die in de gemeente een opvangfunctie vervult. Kandidaatstelling als voorzitter of secretaris gebeurt mondeling of schriftelijk ten laatste bij aanvang van de eerste vergadering.

De functies van voorzitter en secretaris worden bij afzonderlijke en geheime stemming verkozen via een gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen en mits minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Deze functies worden aangeduid voor een periode tot de hersamenstelling van het lokaal overleg kinderopvang na de nieuwe bestuursperiode.

6. WERKING

Het lokaal overleg vergadert minstens twee maal per jaar. Een extra vergadering kan wanneer de voorzitter, gemeente- of OCMW-bestuur of één derde van de stemgerechtigde leden van het lokaal overleg kinderopvang daarom verzoekt.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, schriftelijk en ten minste zeven kalenderdagen voor de vergadering. De uitnodigingsbrief bevat steeds de agenda en het verslag van de vorige vergadering. De agenda wordt bepaald door de voorzitter en de secretaris, in samenspraak met de schepen bevoegd voor kinderopvang en/of de OCMW-voorzitter. Elk lid van het lokaal overleg kinderopvang heeft het rechtbijkomende punten op de agenda te plaatsen. Deze worden schriftelijk bezorgd aan de secretaris ten laatste bij aanvang van de vergadering.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt door de aanwezige leden beslist bij de aanvang van de vergadering wie de betreffende vergadering van het lokaal overleg zal voorzitten.

Het is de secretaris die het verslag maakt van de vergadering van het lokaal overleg kinderopvang. Adviezen bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijsturingen ervan, over de uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijsturingen en met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente en/of voorstellen van het lokaal overleg kinderopvang aan het gemeentebestuur worden onder de vorm van een goedgekeurd verslag ondertekend door de voorzitter en de secretaris bezorgd aan het gemeente- en of OCMW-bestuur.

Om geldig te kunnen beslissen en adviseren moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Ieder effectief lid of zijn/haar plaatsvervanger beschikt over één stem.

Wanneer er geen beslissing kan genomen worden omdat er onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig zijn of er een staking van stemmen is, wordt een volgend lokaal overleg georganiseerd waarop opnieuw gestemd wordt. Bij deze “tweede” stemming vervalt de voorwaarde van aanwezigheid van tenminste de helft van het aantal stemgerechtigde leden. En kan er ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden toch een rechtsgeldig advies uitgebracht worden.

Wanneer zich bij een tweede stemming weer een staking van stemmen zou voordoen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn, op voorwaarde dat de voorzitter stemgerechtigd is.

De vergaderingen van het lokaal overleg kinderopvang zijn voor het publiek toegankelijk. Om de openbaarheid van de vergaderingen te waarborgen zal het lokaal overleg de vergaderdata publiceren in het gemeentelijk informatieblad en/of lokale pers en de gemeentelijke website. De voorzitter kan te allen tijde voor de goede orde en verloop van de vergadering waarnemers en publiek verzoeken de vergadering te verlaten.

Door het publiek kunnen de verslagen van het lokaal overleg kinderopvang en de uitgebrachte adviezen geraadpleegd worden op de website van de gemeente. Er kan ook een afschrift van het verslag gevraagd worden bij de gemeentesecretaris. Het lokaal bestuur stelt de relevante documenten zoals de statuten, het huishoudelijk reglement en/of afsprakennota van het lokaal overleg kinderopvang en de verslagen van de vergaderingen ook ter beschikking van Kind en Gezin.

De gemeenteraad waakt er over dat de nodige middelen en informatie ter beschikking worden gesteld voor de vervulling van de adviestaak van het lokaal overleg kinderopvang.

De gemeenteraad krijgt wanneer het lokaal sociaal beleidsplan of een wijziging ervan ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het gemeente- en/of OCMW-bestuur het advies van het lokaal overleg kinderopvang toegevoegd. Dit op voorwaarde dat dit advies tijdig werd bezorgd aan het gemeentebestuur (aan de persoon van de secretaris).

Via de notulen van de gemeente- en OCMW-raad zal het lokaal overleg kinderopvang geïnformeerd worden over de houding van de gemeenteraad ten aanzien van het door het lokaal overleg geformuleerde advies.