

aanwezig:

Dirk De Maeseener ..... burgemeester  
Freddy Van de Putte ..... voorzitter  
Frank De Vis, Dirk Gistelinck, Lieselot Bleyenbergh, Frederik De Buck,  
Erwin Van Heesvelde, Lutgarde Van Den Broecke ..... schepenen  
Edouard de Potter d'Indoye, Wim Verween, Christine De Pus,  
Dominique Vandermeersch, Isabelle Poelman, Lieven Van Cauwenberghe,  
Sibylle Moreels, Anne Dalemans, ~~Lieven Volckaert~~, Christa Hijsselinckx,  
Jan Raepsaet, Kelly Dermul, Tijn De Witte, ..... gemeenteraadsleden  
Lena De Smaele ..... gemeentesecretaris

**AGENDA: GEMEENTEBELASTING OP DE AFGIFTE VAN ADMINISTRatieve STUKKEN  
- AANPASSING VAN HET GEMEENTERAADSBSLUIT VAN 22 JANUARI 2018**

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 met latere wijzigingen, meer bepaald de artikelen 42, 43, 94 en de artikelen 248 tot en met 264;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 (met latere wijzigingen) betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 22 oktober 2013 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op de omzendbrief dd. 10 juli 2011 van het agentschap voor binnenlands bestuur, afdeling lokale en provinciale besturen betreffende de coördinatie van de onderrichtingen over de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 22 januari 2018 houdende de gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken – aanpassing;

Gelet op de brief dd. 6 september 2016 aangaande het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarvan de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (BS van 21 en 29 maart 2013);

Gelet op de brief van FOD Binnenlandse Zaken Algemene Directie Instellingen en Bevolking van 12 september 2018 met de aangepaste tarieven volgens de nieuwe index;

Gelet op de brief dd. 6 september 2016 aangaande de modaliteiten van de spoedprocedures voor de uitreiking van elektronische identiteitsdocumenten in 2017 – Afschaffing van de uitreiking van voorlopige identiteitsdocumenten in de provincies vanaf 15 januari 2017;

Gelet op de brief van het FOD buitenlandse zaken van 20 september 2017 waarin wordt gesteld dat de provinciale administraties vanaf 1 januari 2017 geen reisdocumenten meer zullen afleveren;

Gelet op de tarieven van buitenlandse zaken voor de reisdocumenten voor vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen;

Gelet op de omzendbrief van 19 maart 2018 waarbij de superdringende procedure voor paspoorten en reisdocumenten wordt geïntroduceerd;

Overwegende dat de tarieven voor de dringende procedure, zeer dringende procedure en zeer dringende procedure met gecentraliseerde levering sinds januari 2018 hoger zijn dan de tarieven die de gemeente hanteerde in het gemeenteraadsbesluit van 22 januari 2018;

Overwegende dat de afgifte van administratieve stukken de inzet van gemeentepersoneel vergt;

Overwegende dat de burger daarom, in geval van diefstal, verlies, ... verplicht is om een identiteitskaart of reispas via dringende procedure aan te vragen in een geval waarin hij op korte termijn dient te beschikken over een identiteitsbewijs, zoals bijvoorbeeld bij grensoverschrijdende verplaatsingen, zakenreizen, vakantie-reizen, ....;

Overwegende dat het billijk voorkomt om in dat geval de belasting te bepalen op de tarieven die aan de gemeente worden aangerekend op de afgifte van identiteitskaarten en reispassen bij dringende procedures;

Overwegende dat ervoor wordt geopteerd om vergelijkbare tarieven te hanteren als in de omliggende gemeenten;

Overwegende dat voor de superdringende procedure voor paspoorten en reisdocumenten dezelfde administratieve handelingen worden gesteld als voor de dringende procedure en dat daarom geopteerd wordt om dezelfde gemeentetaks te hanteren;

Gelet op de financiële middelen van de gemeente;

Op voorstel van het college van Burgemeester en Schepenen;

Na beraadslaging;

**BESLUIT** **Goedgekeurd met 18 stemmen voor (Dirk De Maeseneer, Freddy Van de Putte, Frank De Vis, Dirk Gistelincx, Lieselot Bleyenbergh, Frederik De Buck, Erwin Van Heesvelde, Lutgarde Van Den Broecke, Edouard de Potter d'Indoye, Wim Verween, Christine De Pus, Isabelle Poelman, Lieven Van Cauwenberghe, Sibylle Moreels, Anne Dalemans, Christa Hijsselinckx, Jan Raepsaet en Kelly Dermul) bij 2 onthoudingen (Dominique Vandermeersch en Tijn De Witte).**

#### **artikel 1**

Met ingang van 29 mei 2018 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019, wordt het gemeenteraadsbesluit van 22 januari 2018 (houdende de gemeentebelasting op de afgifte van administratieve stukken) vervangen door de hiernavolgende artikelen.

#### **artikel 2**

a. Er wordt een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte van administratieve stukken door het gemeentebestuur waarbij tevens rekening wordt gehouden met het tarief dat aan de gemeente wordt aangerekend door het FOD binnenlandse zaken – Algemene Directie Instellingen en Bevolking.

Voor de afgifte van volgende administratieve stukken gelden volgende tarieven:

	Gewone procedure	Dringende procedure	Zeer dringende procedure	Zeer dringende procedure met gecentraliseerde levering
Elektronische identiteitskaart	18 euro	84 euro	128 euro	96 euro
Kids ID	7 euro	84 euro	128 euro	96 euro
vreemdelingenkaart	18 euro	84 euro	128 euro	96 euro

B. Er wordt een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte van administratieve stukken door het gemeentebestuur van volgende administratieve stukken waarbij volgende tarieven gelden:

Afgifte van nieuwe PIN-PUK CODE voor elektronische identiteitsdocumenten	5 euro
--	--------

Afgifte van een identiteitsbewijs voor een buitenlands kind onder de twaalf jaar	2 euro
Afgifte van een immatriculatieattest of aankomstverklaring	2,5 euro
Afgifte van een huwelijksboekje met inbegrip van het huwelijksgetuigschrift	7,5 euro

C. Er wordt een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte van volgende administratieve stukken door het gemeentebestuur waarbij volgende tarieven gelden:

Voorlopig rijbewijs	20 euro
Rijbewijs	25 euro
Internationaal rijbewijs	16 euro

D. Er wordt een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte van administratieve stukken door het gemeentebestuur waarbij tevens rekening wordt gehouden met het tarief dat aan de gemeente wordt aangerekend door het FOD binnenlandse zaken – Algemene Directie Instellingen en Bevolking.

Voor de afgifte van volgende administratieve stukken gelden volgende tarieven:

	Gewone procedure	Dringende procedure	Superdringende procedure
Paspoort – 18 jarige	35 euro	210 euro	270 euro
Paspoort + 18 jarige	73 euro	253 euro	313 euro
Reisdocument voor vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen – 18 jarige	41 euro	210 euro	270 euro
Reisdocument voor vluchtelingen, vreemdelingen en staatlozen	69 euro	243 euro	303 euro

#### artikel 4

De belasting is niet van toepassing op de afgifte van stukken, welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen en waarvan in het besluit van de regent, van 26 juli 1948 sprake is.

#### artikel 5

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk door het gemeentebestuur op aanvraag of ambtshalve wordt uitgereikt.

#### artikel 6

De belasting wordt geheven en contant betaald op het ogenblik van de aanvraag van het administratief stuk tegen afgifte van een betalingsbewijs. De belasting is definitief verworven bij afgifte van het administratief stuk.

Wanneer het administratief stuk niet kan worden afgegeven, om redenen vreemd aan de aanvrager, wordt de belasting teruggegeven tegen afgifte van een betalingsbewijs.

#### **artikel 7**

De belastingschuldige (of zijn vertegenwoordiger) kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet ondertekend en worden gemotiveerd.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden vanaf de datum van contante inning of ingeval van inkohiering vanaf de derde werkdag volgend op de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen 15 dagen na de indiening ervan.

#### **artikel 8**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII, (Vestiging en Invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist,) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

#### **artikel 9**

Deze beslissing wordt ingeschreven op de meldingslijst die wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid en overgemaakt aan

-de financieel beheerder

-het diensthoofd Leven en Welzijn

namens de gemeenteraad,

de gemeentesecretaris  
Lena De Smaele

de voorzitter  
Freddy Van de Putte

voor eensluidend afschrift,

in opdracht :  
de gemeentesecretaris

de voorzitter

Lena De Smaele



Freddy Van de Putte