

## UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK

GEMEENTERAAD

18 februari 2019

---

Aanwezig: Dirk De Maeseneer, burgemeester;  
Freddy Van De Putte, voorzitter gemeenteraad;  
Erwin Van Heesvelde, Lieselot Bleyenbergh, Dirk Gistelinck,  
Frederik De Buck, Frank De Vis, schepenen;  
Wim Verween, Dominique Vandermeersch, Lieven Volckaert,  
Sibylle Moreels, Anne Dalemans, Kelly Dermul, Tijn De Witte,  
Gilbert Van Maele, Tim Dhondt, Kathleen Snyers, Rose Botelberge,  
Thomas Petit, Ellen Swennen, Christoph Saerens, raadsleden;  
Lena De Smaele, algemeen directeur

Afwezig:

Verontschuldigd:

### FASTSTELLEN BEGRIP "DAGELIJKS BESTUUR" + VISUM.

#### Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 8° en 10° en artikel 56 §3, 5°, art. 177, 1<sup>e</sup> lid, art. 265 en art. 266.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, art. 99.

#### Motivering

- Voor een vlotte interne werking van de dagdagelijkse uitgaven bestaat de mogelijkheid om bepaalde uitgaven van dagelijks bestuur te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen.

Het komt aan de gemeenteraad toe te bepalen wat onder het begrip "dagelijks bestuur" moet worden verstaan.

Daarnaast dient de gemeenteraad te bepalen welke uitgaven niet onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel directeur.

Bij besluit van 9 september 2013 stelde de gemeenteraad het begrip "dagelijks bestuur" vast en uitsluiten van visumverplichting voor bepaalde verplichtingen van het "dagelijks bestuur". Het begrip "dagelijks bestuur" werd toen gekoppeld aan een drempelbedrag opgenomen in de wetgeving van de overheidsopdrachten.

Het is wenselijk om een aantal wijzigingen door te voeren naar aanleiding van de wijziging van de wetgeving overheidsopdrachten :

- het begrip "dagelijks bestuur" niet te koppelen aan de drempelbedragen van de wetgeving overheidsopdrachten;

- alsook de uitgaven welke via bestelbon kunnen geplaatst worden niet meer te koppelen aan het (hoge) drempelbedrag van een aangenomen factuur, doch te kiezen voor een bedrag meer op maat van de gemeente.

Bovendien dringt een actualisatie van het uitsluiten van visumverplichting zich op.

#### Inspraak, advies en bijlagen

- Besluit gemeenteraad van 9 september 2013 houdende vaststellen begrip "dagelijks bestuur" en uitsluiten van visumverplichting voor bepaalde verplichtingen van het "dagelijks bestuur".

#### Financieel kader

- Niet van toepassing.

#### Stemresultaat

15 stemmen voor (Dirk De Maeseneer, Freddy Van De Putte, Erwin Van Heesvelde, Lieselot Bleyenbergh, Dirk Gistelinck, Frederik De Buck, Frank De Vis, Lieven Volckaert, Sibylle Moreels, Anne Dalemans, Kelly Dermul, Gilbert Van Maele, Rose Botelberge, Ellen Swennen, Christoph Saerens)

6 onthoudingen (Wim Verween, Dominique Vandermeersch, Tijn De Witte, Tim Dhondt, Kathleen Snyers, Thomas Petit)

#### Besluit

Artikel 1 Het reglement inzake modaliteiten voor het bepalen van het begrip "dagelijks bestuur" + visum in bijlage wordt vastgesteld.

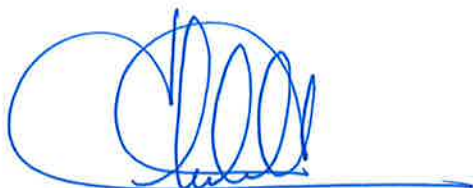
Artikel 2 Het besluit van 9 september 2013 houdende vaststellen van het begrip "dagelijks bestuur" en uitsluiten van visumverplichting voor bepaalde verplichtingen van het "dagelijks bestuur", wordt opgeheven.

namens de gemeenteraad,

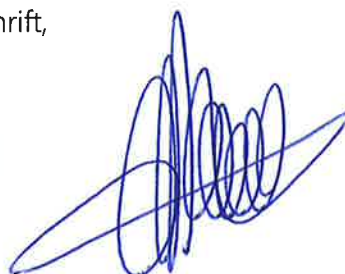
Lena De Smaele  
algemeen directeur

Freddy Van de Putte  
voorzitter gemeenteraad

voor eensluidend afschrift,



Lena De Smaele  
algemeen directeur



Freddy Van de Putte  
voorzitter gemeenteraad

## Bijlage

### Reglement inzake modaliteiten voor het bepalen van het begrip "dagelijks bestuur" + visum

#### Artikel 1

In overeenstemming met de bepalingen van de artikels 40, 41, 56, 177, 265,266,267,268,269,272, en 273 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, is dit reglement van toepassing op het bepalen van het begrip "dagelijks bestuur" alsook voor wettigheids- en regelmatigheidscontrole en betalingsverkeer (= visum).

#### Artikel 2

Onder het begrip "dagelijks bestuur" - college van burgemeester en schepenen bevoegd voor vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten - wordt verstaan :

01. Alle uitgaven inzake exploitatiekosten tot het bedrag van 30.000 euro excl. BTW;
02. Alle investeringsuitgaven tot het bedrag van 7.500 euro excl. BTW.
03. De meeruitgaven die volgens de oorspronkelijke raming niet werden voorzien in de wijze van gunnen en het vaststellen van de voorwaarden bij de goedkeuring door de gemeenteraad; dit laatste voor zover de meeruitgaven maximaal 10 % bedragen van het oorspronkelijk in de gemeenteraad goedgekeurde bedrag van de raming en dit binnen de grenzen van de beschikbare kredieten.
04. Alle meerjarige verbintenissen inzake exploitatie-uitgaven tot het bedrag van 30.000 euro excl. BTW.

### KREDIET

#### Artikel 3

Een verbintenis mag alleen worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan tijdens de periode van het meerjarenplan passen binnen de ramingen van het meerjarenplan en als de financiële gevolgen voor het lopende boekjaar passen binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan.

Als de gemeente nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, is het aangaan of het wijzigen van verbintenissen onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring door de gemeenteraad. De gemeente kan dan alleen verbintenissen aangaan of wijzigen die behoren tot de exploitatie en die verband houden met de courante werking en de bestaande dienstverlening.

Iedereen die in strijd hiermee verbintenissen heeft aangegaan, is daarvoor persoonlijk verantwoordelijk, behalve in de gevallen die door of krachtens het decreet lokaal bestuur worden bepaald en met behoud van de eventuele medeverantwoordelijkheid van andere organen of personeelsleden.

Met behoud van de toepassing van artikel 265, eerste en tweede lid, kan de gemeente geen verbintenissen uitvoeren zonder dat er kredieten voor beschikbaar zijn.

In toepassing van artikel 269 van het decreet lokaal bestuur kan de gemeenteraad zonder de nodige kredieten over de uitgaven beslissen die door dwingende en onvoorziene omstandigheden vereist zijn, op voorwaarde dat hij daarvoor een met redenen omkleed besluit neemt.

In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid over de uitgaven beslissen. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad daarvan onmiddellijk op de hoogte.

De bevoegdheid om over de uitgaven te beslissen, houdt ook de bevoegdheid in tot het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, het vaststellen van de plaatsingsprocedure, het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten.

In de gevallen, vermeld in het eerste en het tweede lid van artikel 269 van het decreet lokaal bestuur, worden de financiële gevolgen opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

#### PROCEDURE KIEZEN (bepalen wijze van gunnen) en vaststellen voorwaarden (bestek en raming)

##### Artikel 4

De gemeenteraad kiest de procedure (bepalen wijze van gunnen) waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, en stelt de voorwaarden (bestek en raming) vast.

Voor de opdrachten welke onder de noemer van het begrip "dagelijks bestuur" vallen, zoals omschreven in artikel 2, is het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor het bepalen van de procedure (bepalen wijze van gunnen) en de voorwaarden (bestek en raming).

In gevallen van dringende spoed die voortvloeien uit niet te voorziene omstandigheden, kan het college van burgemeester en schepenen in navolging van artikel 56 § 4 van het decreet lokaal bestuur, op eigen initiatief, de in het eerste lid bedoelde bevoegdheden van de gemeenteraad uitoefenen. Zijn besluit wordt meegedeeld aan de gemeenteraad (geen stemming, puur kennisname).

##### Artikel 5

De uitgaven tot het bedrag van 10.000 excl. BTW kunnen gegund worden tegen aangenomen factuur en worden geplaatst middels een bestelbon. Voor deze uitgaven is het college van burgemeester en schepenen dat bevoegd is om aan te duiden wie de gegadigde leverancier is.

Ingevolge de wetgeving overheidsopdrachten (K.B. pl. Art.124) is altijd mededinging vereist.

Voor de opdrachten, waarvan de uitgave meer dan 2.500 euro excl. BTW bedraagt, is mededinging vereist door het opvragen van minimum 3 offerten en is een verslag van nazicht van de offerten vereist.

Bestellingen die geplaatst worden zonder bestelbon (bijvoorbeeld door middel van "bestelaanvragen" die rechtstreeks naar leveranciers werden gestuurd), verbinden de gemeente niet.

De personeelsleden, de leden van de gemeenteraad of de leden van het college van burgemeester en schepenen die in strijd hiermee verbintenissen hebben aangegaan, zijn hiervoor persoonlijk verantwoordelijk, behoudens in de gevallen die door of krachtens het decreet lokaal bestuur worden bepaald en onverminderd de eventuele medeverantwoordelijkheid van andere organen of personeelsleden van de gemeente.

## GUNNEN

### Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om elke opdracht voor aanneming van werken, leveringen en diensten te gunnen. Het keurt daartoe een bestelbon goed of neemt daartoe een besluit dat gebaseerd is op een verslag van nazicht van de ingekomen offertes opgemaakt door de budgetverantwoordelijke (het personeelslid dat is belast met de controle op de leveringen of de gepresterde diensten).

Van deze beslissing worden alle inschrijvers van de opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten op de hoogte gesteld met de vermelding van de beroepsmogelijkheden en dit volgens de modaliteiten zoals bepaald in de wetgeving

## VISUM

### Artikel 7

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto-kasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

Vóór het sluiten van de verbintenis, verleent de financieel directeur zijn visum indien hij oordeelt dat de verbintenis die gaat ontstaan wettig en regelmatig is. Hij onderzoekt daartoe onder andere of (niet-limitatieve opsomming):

01. de juiste procedure is toegepast (drempels, bekendmaking,...);
02. de gevoerde procedure (bepalen wijze van gunnen) overeenstemt met de gekozen procedure (bepalen wijze van gunnen);
03. wordt voldaan aan de vastgestelde voorwaarden (bestek en raming) en/of deze nageleefd werden;
04. de bevoegde organen daarover hebben beslist;
05. de nodige verantwoordingsstukken bij het dossier steken;
06. het bedrag waarvoor een gunning gebeurde overeenstemt met het voorziene bedrag van de raming;
07. de economisch meest gunstige offerte is gekozen, de beoordeling van de inschrijver en van de offerte correct is verlopen;
08. gelijkheid is gerespecteerd, de principes van behoorlijk bestuur;

09. er voldoende werd gemotiveerd.

Tevens onderzoekt hij of er voldoende financiële middelen zijn ingeschreven in het budget/meerjarenplan, zodat de uitbetaling budgettair geen probleem zal vormen.

Het visum blijkt uit een gedateerde en gehandtekende verklaring van de financieel directeur, die aan het dossier wordt toegevoegd of gebeurt voor de meeste dossiers via Cobra.

Als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid viseren. In dat geval brengt het college van burgemeester en schepenen de gemotiveerde beslissing van de financieel directeur, samen met zijn eigen beslissing, ter kennis van de gemeenteraad.

De verbintenis kan pas worden aangegaan nadat de gemeenteraad heeft kunnen kennisnemen van die beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

In afwijking van het eerste lid kan de gemeenteraad in de situatie, vermeld in artikel 265, tweede lid, viseren als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis.

#### **Artikel 8**

De verbintenissen lager dan 7.500 euro excl. BTW en werkingssubsidies tot 50.000 euro, worden uitgesloten van de visumverplichting. Meerwerken zijn altijd onderhevig aan visumplicht.

Om te bepalen of een verbintenis is uitgesloten van de voorafgaandelijke visumverplichting, houdt de financieel directeur rekening met de totaliteit van de verbintenis en met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis. Splitsing van opdrachten wordt niet aanvaard. Voor verbintenissen van onbepaalde duur houdt de financieel directeur rekening met een forfaitaire looptijd van vier (4) jaar.

#### **SLUITEN VAN DE OPDRACHT**

#### **Artikel 9**

Na de gunning en het verlenen van het visum, kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot het daadwerkelijk aangaan van de verbintenis en de sluiting van de opdracht. Hiermee geeft het gemeentebestuur aan dat de opdracht kan aanvangen.

Indien een van de kandidaten inschrijvers op een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten opmerkingen/bezwaren heeft in verband met de gunning van de opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten door het college van burgemeester en schepenen en hiertoe een klacht heeft ingediend, kan het college van burgemeester en schepenen niet overgaan tot de sluiting van de opdracht.

#### **UITVOERING**

#### **Artikel 10**

De algemene regel is dat de gemeenteraad het voorwerp van de opdracht en de vermoedelijke prijs (raming), daaronder begrepen de grondslag voor de prijsbepaling en de prijsherziening vaststelt. Het college van burgemeester en schepenen kan bij de gunning of tijdens de uitvoering evenwel de opdracht licht wijzigen. Het college van burgemeester en schepenen kan dus in geen geval de voorwaarden wijzigen die de aard en de conceptie van de overeenkomst betreffen of de essentie van de opdracht aangaan.

## BETALING

### Artikel 11

Na het uitvoeren of het (gedeeltelijke) uitvoeren van de bestelde opdracht, zal de betaling moeten volgen op basis van een factuur. Deze wordt door de budgetverantwoordelijke (het personeelslid belast met de controle op de leveringen of de gepresteerde diensten) gecontroleerd op de juistheid en het nazicht van de uitgevoerde opdracht en de geleverde prestaties. Daarna wordt het juiste bedrag van de factuur door het college van burgemeester en schepenen betaalbaar gesteld.

Namens de gemeenteraad,