

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK
RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
19 FEBRUARI 2019

Aanwezig:	Dirk De Maeseneer,	voorzitter vast bureau;
	Freddy Van De Putte,	voorzitter;
	Erwin Van Heesvelde, Lieselot Bleyenbergh, Dirk Gistelinck,	
	Frederik De Buck, Frank De Vis,	leden vast bureau;
	Wim Verween, Dominique Vandermeersch, Lieven Volckaert,	
	Sibylle Moreels, Anne Dalemans, Kelly Dermul, Tijn De Witte,	
	Gilbert Van Maele, Tim Dhondt, Kathleen Snyers, Rose Botelberge,	
	Thomas Petit, Ellen Swennen, Christoph Saerens,	raadsleden;
	Lena De Smaele,	algemeen directeur

VASTSTELLEN BEGRIP "DAGELIJKS BESTUUR" + VISUM

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 78, 9° en 10°, en artikel 84 §3, 5°, art. 177, 1° lid, art. 265 en art. 266.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, art. 99.

Motivering

- Voor een vlotte interne werking van de dagdagelijkse uitgaven bestaat de mogelijkheid om bepaalde uitgaven van dagelijks bestuur te delegeren aan het Vast Bureau.
Het komt aan de OCMW-raad toe te bepalen wat onder het begrip "dagelijks bestuur" moet worden verstaan.
Daarnaast dient de OCMW-raad te bepalen welke uitgaven niet onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel directeur.
Bij besluit van 24 juni 2009 stelde de OCMW-raad het visum ontvanger vast.
Bij besluit van 02 december 1999 en 23 juni 2005 stelde de OCMW-raad het budgethouderschap vast.
In het kader van de uniformiteit wordt er gestreefd naar eenzelfde invulling van het begrip "dagelijks bestuur" en uitsluiten van visumverplichting voor bepaalde verplichtingen voor zowel OCMW als gemeente.

Inspraak, advies en bijlagen

- Besluit OCMW-raad van 24 juni 2009 houdende visum ontvanger.
- Besluit OCMW-raad van 02 december 1999 inzake aanstellen budgethouder.
- Besluit OCMW-raad van 23 juni 2005 houdende aanpassing bedrag budgethouderschap.

Financieel kader

- Niet van toepassing

Stemresultaat

15 stemmen voor (Dirk De Maeseneer, Freddy Van De Putte, Erwin Van Heesvelde, Lieselot Bleyenbergh, Dirk Gistelincx, Frederik De Buck, Frank De Vis, Lieven Volckaert, Sibylle Moreels, Anne Dalemans, Kelly Dermul, Gilbert Van Maele, Rose Botelberge, Ellen Swennen, Christoph Saerens)

6 onthoudingen (Wim Verween, Dominique Vandermeersch, Tjil De Witte, Tim Dhondt, Kathleen Snyers, Thomas Petit)

Besluit

Artikel 1 Het reglement inzake modaliteiten voor het bepalen van het begrip "dagelijks bestuur" en visum in bijlage wordt vastgesteld.

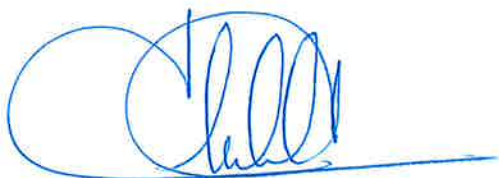
Artikel 2 De besluiten van 02 december 1999, 23 juni 2005 en 24 juni 2009 van de OCMW-raad worden opgeheven.

namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Lena De Smaele
algemeen directeur

Freddy Van de Putte
voorzitter

voor eensluidend afschrift,



Lena De Smaele
algemeen directeur



Freddy Van de Putte
voorzitter

Bijlage

Reglement inzake modaliteiten voor het bepalen van het begrip "dagelijks bestuur" + visum

Artikel 1

In overeenstemming met de bepalingen van de artikels 78, 84, 177, 265,266,267,268,269,272, en 273 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, is dit reglement van toepassing op het bepalen van het begrip "dagelijks bestuur" alsook voor wettigheids- en regelmatigheidscontrole en betalingsverkeer (= visum).

Artikel 2

Onder het begrip "dagelijks bestuur" - vast bureau bevoegd voor vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten - wordt verstaan :

01. Alle uitgaven inzake exploitatiekosten tot het bedrag van 30.000 euro excl. BTW;
02. Alle investeringsuitgaven tot het bedrag van 7.500 euro excl. BTW.
03. De meeruitgaven die volgens de oorspronkelijke raming niet werden voorzien in de wijze van gunnen en het vaststellen van de voorwaarden bij de goedkeuring door de OCMW-raad; dit laatste voor zover de meeruitgaven maximaal 10 % bedragen van het oorspronkelijk in de gemeenteraad goedgekeurde bedrag van de raming en dit binnen de grenzen van de beschikbare kredieten.
04. Alle meerjarige verbintenissen inzake exploitatie-uitgaven tot het bedrag van 30.000 euro excl. BTW.

KREDIET

Artikel 3

Een verbintenis mag alleen worden aangegaan als de financiële gevolgen ervan tijdens de periode van het meerjarenplan passen binnen de ramingen van het meerjarenplan en als de financiële gevolgen voor het lopende boekjaar passen binnen de limitatieve kredieten voor dat boekjaar in het meerjarenplan.

Als het OCMW nog niet over uitvoerbare kredieten beschikt voor het lopende boekjaar, is het aangaan of het wijzigen van verbintenissen onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring door de OCMW-raad. Het OCMW kan dan alleen verbintenissen aangaan of wijzigen die behoren tot de exploitatie en die verband houden met de courante werking en de bestaande dienstverlening.

Iedereen die in strijd hiermee verbintenissen heeft aangegaan, is daarvoor persoonlijk verantwoordelijk, behalve in de gevallen die door of krachtens het decreet lokaal bestuur worden bepaald en met behoud van de eventuele medeverantwoordelijkheid van andere organen of personeelsleden.

Met behoud van de toepassing van artikel 265, eerste en tweede lid, kan het OCMW geen verbintenissen uitvoeren zonder dat er kredieten voor beschikbaar zijn.

In toepassing van artikel 269 van het decreet lokaal bestuur kan de OCMW-raad zonder de nodige kredieten over de uitgaven beslissen die door dwingende en onvoorziene omstandigheden vereist zijn, op voorwaarde dat hij daarvoor een met redenen omkleed besluit neemt.

In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het vast bureau op eigen verantwoordelijkheid over de uitgaven beslissen. Het vast bureau brengt de OCMW-raad daarvan onmiddellijk op de hoogte.

De bevoegdheid om over de uitgaven te beslissen, houdt ook de bevoegdheid in tot het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, het vaststellen van de plaatsingsprocedure, het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten.

In de gevallen, vermeld in het eerste en het tweede lid van artikel 269 van het decreet lokaal bestuur worden de financiële gevolgen opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

PROCEDURE KIEZEN (bepalen wijze van gunnen) en vaststellen voorwaarden (bestek en raming)

Artikel 4

De OCMW-raad kiest de procedure (bepalen wijze van gunnen) waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen of diensten worden gegund, en stelt de voorwaarden (bestek en raming) vast.

Voor de opdrachten welke onder de noemer van het begrip "dagelijks bestuur" vallen, zoals omschreven in artikel 2, is het vast bureau bevoegd voor het bepalen van de procedure (bepalen wijze van gunnen) en de voorwaarden (bestek en raming).

In gevallen van dringende spoed die voortvloeien uit niet te voorziene omstandigheden, kan het vast bureau in navolging van artikel 56 § 4 van het decreet lokaal bestuur, op eigen initiatief, de in het eerste lid bedoelde bevoegdheden van de OCMW-raad uitoefenen. Zijn besluit wordt meegedeeld aan de OCMW-raad (geen stemming, puur kennisname).

Artikel 5

De uitgaven tot het bedrag van 10.000 excl. BTW kunnen gegund worden tegen aangenomen factuur en worden geplaatst middels een bestelbon. Voor deze uitgaven is het vast bureau dat bevoegd is om aan te duiden wie de gegadigde leverancier is.

Ingevolge de wetgeving overheidsopdrachten (K.B. pl. Art.124) is altijd mededinging vereist.

Voor de opdrachten, waarvan de uitgave meer dan 2.500 euro excl. BTW bedraagt, is mededinging vereist door het opvragen van minimum 3 offerten en is een verslag van nazicht van de offerten vereist.

Bestellingen die geplaatst worden zonder bestelbon (bijvoorbeeld door middel van "bestelaanvragen" die rechtstreeks naar leveranciers werden gestuurd), verbinden het OCMW niet.

De personeelsleden, de leden van de OCMW-raad of de leden van het vast bureau die in strijd hiermee verbintenissen hebben aangegaan, zijn hiervoor persoonlijk verantwoordelijk, behoudens in de gevallen die door of krachtens het decreet lokaal bestuur worden bepaald en onverminderd de eventuele medeverantwoordelijkheid van andere organen of personeelsleden van het OCMW.

GUNNEN

Artikel 6

Het vast bureau is bevoegd om elke opdracht voor aanneming van werken, leveringen en diensten te gunnen. Het keurt daartoe een bestelbon goed of neemt daartoe een besluit dat gebaseerd is op een verslag van nazicht van de ingekomen offertes opgemaakt door de budgetverantwoordelijke (het personeelslid dat is belast met de controle op de leveringen of de gepresteerde diensten).

Van deze beslissing worden alle inschrijvers van de opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten op de hoogte gesteld met de vermelding van de beroepsmogelijkheden en dit volgens de modaliteiten zoals bepaald in de wetgeving

VISUM

Artikel 7

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande netto-kasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

Vóór het sluiten van de verbintenis, verleent de financieel directeur zijn visum indien hij oordeelt dat de verbintenis die gaat ontstaan wettig en regelmatig is. Hij onderzoekt daartoe onder andere of (niet-limitatieve opsomming):

01. de juiste procedure is toegepast (drempels, bekendmaking,...);
02. de gevoerde procedure (bepalen wijze van gunnen) overeenstemt met de gekozen procedure (bepalen wijze van gunnen);
03. wordt voldaan aan de vastgestelde voorwaarden (bestek en raming) en/of deze nageleefd werden;
04. de bevoegde organen daarover hebben beslist;
05. de nodige verantwoordingsstukken bij het dossier steken;
06. het bedrag waarvoor een gunning gebeurde overeenstemt met het voorziene bedrag van de raming;
07. de economisch meest gunstige offerte is gekozen, de beoordeling van de inschrijver en van de offerte correct is verlopen;
08. gelijkheid is gerespecteerd, de principes van behoorlijk bestuur;
09. er voldoende werd gemotiveerd.

Tevens onderzoekt hij of er voldoende financiële middelen zijn ingeschreven in het budget/meerjarenplan, zodat de uitbetaling budgettair geen probleem zal vormen.

Het visum blijkt uit een gedateerde en gehandtekende verklaring van de financieel directeur, die aan het dossier wordt toegevoegd of gebeurt via Cobra.

Als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis, kan het vast bureau op eigen verantwoordelijkheid viseren. In dat geval brengt het vast bureau de gemotiveerde beslissing van de financieel directeur, samen met zijn eigen beslissing, ter kennis van de OCMW-raad.

De verbintenis kan pas worden aangegaan nadat de OCMW-raad heeft kunnen kennisnemen van die beslissing van het vast bureau.

In afwijking van het eerste lid kan de OCMW-raad in de situatie, vermeld in artikel 265, tweede lid, viseren als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis.

Artikel 8

De verbintenissen lager dan 7.500 euro excl. BTW en werkingssubsidies tot 50.000 euro worden uitgesloten van de visumverplichting. Meerwerken zijn altijd onderhevig aan visumplicht.

Om te bepalen of een verbintenis is uitgesloten van de voorafgaandelijke visumverplichting, houdt de financieel directeur rekening met de totaliteit van de verbintenis en met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis. Splitsing van opdrachten wordt niet aanvaard. Voor verbintenissen van onbepaalde duur houdt de financieel directeur rekening met een forfaitaire looptijd van vier (4) jaar.

SLUITEN VAN DE OPDRACHT

Artikel 9

Na de gunning en het verlenen van het visum, kan het vast bureau overgaan tot het daadwerkelijk aangaan van de verbintenis en de sluiting van de opdracht. Hiermee geeft het OCMW-bestuur aan dat de opdracht kan aanvangen.

Indien een van de kandidaten inschrijvers op een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten opmerkingen/bezwaren heeft in verband met de gunning van de opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten door het vast bureau en hiertoe een klacht heeft ingediend, kan het vast bureau niet overgaan tot de sluiting van de opdracht.

UITVOERING

Artikel 10

De algemene regel is dat de OCMW-raad het voorwerp van de opdracht en de vermoedelijke prijs (raming), daaronder begrepen de grondslag voor de prijsbepaling en de prijsherziening vaststelt. Het vast bureau kan bij de gunning of tijdens de uitvoering evenwel de opdracht licht wijzigen. Het vast bureau kan dus in geen geval de voorwaarden wijzigen die de aard en de conceptie van de overeenkomst betreffen of de essentie van de opdracht aangaan.

BETALING

Artikel 11

Na het uitvoeren of het (gedeeltelijke) uitvoeren van de bestelde opdracht, zal de betaling moeten volgen op basis van een factuur. Deze wordt door de budgetverantwoordelijke (het personeelslid belast met de controle op de leveringen of de gepresteerde diensten) gecontroleerd op de juistheid en het nazicht van de uitgevoerde opdracht en de geleverde prestaties. Daarna wordt het juiste bedrag van de factuur door het vast bureau betaalbaar gesteld.

Namens de OCMW raad,